

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pirkanmaan pelastuslaitoksen arkistonmuodostussuunnitelman hyväksyminen
TRE:3933/07.01.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Pelastusjohtaja Olli-Pekka Ojanen, puh. 03 5656 2100, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakirjahallintopäällikkö Saija Kirkkola, puh. 040 8016120 ja suunnittelija Liisa Kumpulainen, puh. 040 8007288, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Pirkanmaan pelastuslaitoksen liitteenä oleva arkistonmuodostussuunnitelma noudatettavaksi takautuvasti 1.1.2021 lähtien.

Arkistonmuodostussuunnitelman tiedot sekä sähköisen arkistoinnin toimintatavat tarkistetaan säännöllisesti vuosittain suunnitelman hyväksymisestä.

Perustelut

Pirkanmaan pelastuslaitos on päivittänyt yhteistyössä asiakirjahallinnon suunnittelijan kanssa arkistonmuodostussuunnitelman, joka sisältää arkistolain edellyttämät asiakirjojen käsittelyä, säilyttämistä ja rekisteröintiä koskevat arkistonmuodostussuunnitelmatiedot. Vahvistettavan arkistonmuodostussuunnitelman myötä Pirkanmaan pelastuslaitoksella siirrytään digitaaliseen arkistointiin kaupungin linjausten mukaisesti.

Arkistonmuodostussuunnitelman asiakirjojen säilytysajat perustuvat pysyvän säilytyksen osalta Kansallisarkiston määräyksiin. Määräajan säilytettäviin asiakirjojen säilytysajoissa on otettu huomioon käyttäjän tarve sekä sovellettu Kuntaliiton antamia Kunnallisten asiakirjojen säilytysajat: ohjeet ja suositukset -suosituksia.

Tampereen kaupungin sisäinen tarkastus on käynyt arkistonmuodostussuunnitelman läpi ja antanut kommenttinsa sähköpostitse 16.4.2021. Sisäinen tarkastus ei löytänyt omasta näkökulmastaan arkistonmuodostussuunnitelmasta huomautettavaa, mutta korosti muiden hallinnon osa-alueiden asiantuntijoiden tärkeyttä prosessien oikeellisuuden tarkistamisessa. Sisäisen tarkastuksen kommentit on otettu huomioon nyt vahvistettavassa arkistonmuodostussuunnitelmassa ja suunnitelma on läpikäyty myös eri hallinnon alueilla.

Pirkanmaan pelastuslaitoksen tulee kiinnittää huomiota, että digitaaliseen säilyttämiseen liittyvät toimenpiteet tehdään sovitulla tavalla, jotta tiedonhallinta onnistuu. Pelastuslaitoksella on nimetty arkistovastaava, joka vastaa omalta osaltaan suunnitelman käytännön toteuttamisesta ja ylläpidosta yhteistyössä asiakirjahallinnon suunnittelijan kanssa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Arkistonmuodostussuunnitelmaa käytetään yhdessä 10.4.2018 annetun asiakirjahallinnan konsernimääräyksen kanssa. Arkistonmuodostussuunnitelman ja määräyksen sisältämät toimintatavat mahdollistavat asiakirjahallinnan asianmukaisen hoidon. Hyväksymisen myötä ne tulee ottaa käyttöön.

Asiakirjahallinto esittää, että Pirkanmaan pelastuslaitoksen vastaava viranhaltija vahvistaa suunnitelman päätöksellään käyttöön niin, että arkistonmuodostussuunnitelman tiedot sekä digitaalisen arkistoinnin toimintatavat Donnassa tarkistetaan vuoden kuluttua suunnitelman hyväksymisestä. Tarkistuksen jälkeen yksikön tulee ylläpitää arkistonmuodostussuunnitelmaa säännöllisesti ja tarkistaa se vähintään kahden vuoden välein. Muutokset suunnitelmaan tehdään yhteistyössä asiakirjahallinnon suunnittelijan kanssa. Muutosten hyväksymismenettely sovitaan tapauskohtaisesti.

Suunnitelmaa noudatetaan 1.1.2021 lähtien.

Pelastusjohtajan päätösvalta perustuu Tampereen kaupungin hallintosäännön liitteeseen 4, Pirkanmaan pelastustoimen johtosääntö.

Tiedoksi

Pelastuslaitoksen johtoryhmä ja asiantuntijaryhmä, toimistopalvelut, Liisa Kumpulainen, Saija Kirkkola, Heini Ruski

Liitteet:

- 1 Asiakirjahallintopäällikön hyväksymiskirje
- 2 Pirkanmaan pelastuslaitoksen arkistonmuodostussuunnitelma

Allekirjoitus

Pelastusjohtaja Olli-Pekka Ojanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 14.6.2021
www.tampere.fi

Tämä viranhaltijapäätöksen ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 3.6.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Päätökseen ei voi hakea muutosta.

Tampere
Pelastusjohtaja

Ote viranhaltijapäätöksestä
03.06.2021

3 (4)
§ 62

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampere
03.06.2021

Saija Micklin
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§ 62

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)